### ¿Deseas realizar una solicitud de publicación?

para una solicitud exitosa sigue estos 4 pasos



Perfil

Tendrás que comunicarte al canal correspondiente a tu rol dentro de la comunidad universitaria



Público objetivo

Debes tener en cuenta el destinatario de la información que deseas publicar



Tipo de información

Identifica el tipo de información que deseas publicar para elegir el canal de divulgación que se ajuste a tus objetivos



### Canal de divulgación

Con los tres puntos anteriores claros, puedes elegir el medio por el cual deseas que la información sea publicada



**DOCENTES Y GRUPOS DE INVESTIGACIÓN** 

UNIDADES ACADÉMICAS BÁSICAS

Departamento Ingeniería Civil y Agrícola

depingsi\_bog@unal.edu.co

depingca\_bog@unal.edu.co

depingee\_bog@unal.edu.co

secimm\_fibog@unal.edu.co

deparingq\_fibog@unal.edu.co

insei\_bog@unal.edu.co

Departamento Ingeniería de Sistemas e Industrial

Departamento Ingeniería Eléctrica y Electrónica

Departamento Ingeniería Mecánica y Mecatrónica

Departamento Ingeniería Química y Ambiental

Instituto de Extensión e Investigación

**ESTUDIANTES** 

**DIRECTIVOS Y COORDINADORES** 

dacursci\_fibog@unal.edu.co Área curricular Ingeniería Civil y Agrícola

**ÁREAS CURRICULARES** 

Área curricular Ingeniería Sistemas e Industrial

Área curricular Ingeniería Eléctrica y Electrónica daciee\_fibog@unal.edu.co

diracica\_fibog@unal.edu.co

Área curricular Ingeniería Mecánica y Mecatrónica diracdimm\_fibog@unal.edu.co

Área curricular Ingeniería Química y Ambiental dirareaciqa\_fibog@unal.edu.co

#### **DECANATURA Y SUS DEPENDENCIAS**

**Decanatura** decfaci\_bog@unal.edu.co

Vicedecanatura Académica vicacafi\_bog@unal.edu.co

Vicedecanatura de Investigación y Extensión vinnyext\_fibog@unal.edu.co

Secretaría secracade\_fibog@unal.edu.co

Unidad Administrativa uniadm\_fibog@unal.edu.co Programa de Relaciones Internacionales PRI

procint\_fibog@unal.edu.co Unidad de Educación Continua y Permanente

uec\_fibog@unal.edu.co

Dirección de Bienestar dbu\_fibog@unal.edu.co Escuela Doctoral edi\_fibog@unal.edu.co

# 2. PÚBLICO

## 3. INFORMACIÓ

### **DOCENTES**

Facultad y Departamentos



#### **ESTUDIANTES Y EGRESADOS**

Pregrado y Posgrado. Facultad, Área curricular, Programa curricular

**ACADÉMICA** 

**CULTURAL** 

**INFORMATIVA** 

Tesis, presentaciones y sustentaciones. Eventos como congresos, seminarios, conferencias, simposios, talleres, jornadas académicas, conversatorios. Información área curricular, información general de programas académicos y convocatorias.

Programas de Bienestar. Eventos artísticos, deportivos, recreativos, musicales, sociales.

Noticias. Procesos académicos y administrativos, comunicados, circulares, procedimientos, convocatorias. Condolencias, felicitaciones, homenajes, reconocimientos. Información técnica y de mantenimiento, actualizaciones. Información de interés general.

### Planta o contratista

### 4. DIVULGACIÓN





### **Sitioweb**

La página web de la Facultad, cuenta con un espacio para gestión de contenido dinámico de cada dependencia.

Información: exclusivo para noticias.

Público: estudiantes, docentes, administrativos, público en general



### **Correos masivos**

Mensajes con información institucional enviados por correo electrónico, a las bases de datos de destinatarios de la Facultad.

Información: eventos que realiza la Facultad de Ingeniería.

Público: estudiantes, egresados, docentes y administrativos



### **BoletIngenio**

El boletín se emite semanalmente los martes y su divulgación se realizará por correo masivo.

Información: eventos culturales y académicos que se realicen durante la semana.

Público: estudiantes, egresados, docentes y administrativos.



### Typo3

Es una plataforma que se utiliza para realizar las solicitudes de divulgación de eventos. Estas publicaciones se verán reflejadas en los canales de comunicación de Sede Bogotá.

Información: eventos.

Público: comunidad universitaria.



### **Carteleras**

Son pantallas ubicadas en sitios estratégicos de gran visibilidad en los edificios de la Facultad de Ingeniería, en donde se muestra la información de forma rotativa y secuencial.

Información: eventos.

Público: comunidad universitaria.



### **Redes sociales**

En ellas se podrán divulgar actividades de tipo académico y cultural. La idea es movilizar sus seguidores hacia la página web de la Facultad.

Información: eventos académicos y culturales.

Público: estudiantes, egresados, docentes y administrativos